




Campeonato Panamericano Juvenil de Gimnasia de Trampolín 2024
Lima (PER)
17 al 19 de mayo de 2024

DIRECTIVAS

ID del evento: 17737

Estimadas Federaciones Miembros afiliados a la UPAG,
La Unión Panamericana de Gimnasia (UPAG) a través de la Federación Deportiva Peruana de Gimnasia tiene el placer de invitar a su Federación a participar en el evento internacional FIG y UPAG arriba mencionado.

DISCIPLINA	Gimnasia de Trampolín (TRI, TRS) Double Mini Trampolin
UNIÓN PANAMERICANA DE GIMNASIA	Unión Panamericana de Gimnasia Tenayuca 55, Oficina 403 Colonia Letran Valle, C.P. 03650 Alcaldía Benito Juárez Ciudad de México, MEX Tel.: +52 55 8984-7848 Correo electrónico: info@upag-pagu.org
FEDERACIÓN ANFITRIONA	Federación Deportiva Peruana de Gimnasia Calle Zaragoza, La Perla – Callao 07011 Lima, Perú Tel: +51 999 229 196 Correo electrónico: fdpgconsejo@federaciongimnasia.com.pe Página web: www.federaciongimnasia.com Contacto Dr. César Amed Gallegos Castillo, presidente
GERENTE DE EVENTO	Contacto: Juana Orjeda de Barreda Tel: +51 999 299 196 Correo electrónico: jennybarreda@hotmail.com Contacto: Elisa Rubio Noriega Tel: +51 958 785 860 Correo electrónico: jut.fdpag@gmail.com
LUGAR	Lima, PER
FECHA	17 al 19 de mayo de 2024
INSTALACIONES	Instalación de competencia y entrenamientos Polideportivo Villa El Salvador Av. 1 de mayo s/n – Villa El Salvador Lima, Perú 
PROVEEDOR DE APARATOS	Favor de consultar la lista de aparatos adjunta. Para los entrenamientos, calentamientos y competencias se utilizarán aparatos idénticos.
REGLAS Y REGLAMENTOS	El evento será organizado bajo las siguientes reglas de la FIG, válidas en el año del evento, y el Reglamento Técnico de la UPAG:

	<ul style="list-style-type: none"> • Estatutos • Código de Ética • Código de Conducta • Reglamentos Técnicos • Código de Disciplina • Códigos de Puntuación y Boletines/Helpdesk respectivos • Reglas Generales de Jueces • Reglas Específicas de Jueces de Gimnasia de Trampolín • Reglas de Control de Dopaje • Organización médica de competencias y eventos oficiales FIG • Estructura FIG para la salvaguarda de atletas y otros participantes contra el acoso y el abuso en el deporte durante los eventos • Reglas de Licencia • Reglas de Medios • Normas de los Aparatos • Reglas para aprobar Eventos Internacionales • Reglas de Anuncios y Publicidad • Reglamentos para las Ceremonias de Premiación • Reglas de Acreditación <p><i>y las decisiones subsecuentes de los Comités Ejecutivos de la FIG y de la UPAG</i></p>									
FEDERACIONES INVITADAS	La Unión Panamericana de Gimnasia invita a todas las Federaciones afiliadas a la UPAG y a la FIG y que se encuentren al día en sus obligaciones.									
EDADES	Juvenil , según el reglamento técnico de la FIG Todos los gimnastas deben poseer la licencia FIG válida hasta el final del evento.									
JUECES Y JURADOS	<p>Todos los jueces deben poseer un brevet FIG válido al momento del evento, en la disciplina respectiva.</p> <p>Cada Federación puede registrar un máximo de 2 jueces en cada competencia en la que se registre (TRA, DMT). La multa por no registrar al menos un juez en la competencia respectiva es de USD\$1,000.00.</p> <p>Las Federaciones con un miembro de CT UPAG pueden registrar a ese Miembro en adición a sus jueces oficiales. Las multas por no registrar el número requerido de jueces deben pagarse a la UPAG a más tardar el 25 de marzo de 2024 y no se aplica a aquellas Federaciones que no tengan jueces con brevet FIG en la competencia respectiva (TRA, DMT) y que sea el primer ciclo en el que participan en eventos UPAG.</p> <p>La Federación Nacional deberá informar a la UPAG al momento del registro definitivo (25 de marzo de 2024) para permitir la asignación de jueces neutrales invitados.</p>									
FECHAS LÍMITE DE REGISTRO	<table border="1"> <tr> <td>Inscripción Provisional</td> <td>1 marzo 2024</td> <td>upag.vercel.app</td> </tr> <tr> <td>Inscripción Definitiva</td> <td>25 marzo 2024</td> <td>upag.vercel.app</td> </tr> <tr> <td>Inscripción Nominal</td> <td>17 abril 2024</td> <td>upag.vercel.app</td> </tr> </table>	Inscripción Provisional	1 marzo 2024	upag.vercel.app	Inscripción Definitiva	25 marzo 2024	upag.vercel.app	Inscripción Nominal	17 abril 2024	upag.vercel.app
Inscripción Provisional	1 marzo 2024	upag.vercel.app								
Inscripción Definitiva	25 marzo 2024	upag.vercel.app								
Inscripción Nominal	17 abril 2024	upag.vercel.app								
INSCRIPCIONES	El costo de la inscripción para este evento es de USD\$50.00 por gimnasta y por competencia (TRI, TRS, DMT). Debe ser pagado al Comité Organizador Local ("COL") a más tardar el 25 de marzo de 2024 .									
TAMAÑO DE LA DELEGACIÓN	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Función</th> <th>IND (F/M)</th> <th>SIN (F/M)</th> <th>DMT (F/M)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gimnastas</td> <td>4 / 4</td> <td>2 / 2 pares</td> <td>4 / 4</td> </tr> </tbody> </table>	Función	IND (F/M)	SIN (F/M)	DMT (F/M)	Gimnastas	4 / 4	2 / 2 pares	4 / 4	
Función	IND (F/M)	SIN (F/M)	DMT (F/M)							
Gimnastas	4 / 4	2 / 2 pares	4 / 4							

Entrenadores Con 1 gimnasta por disciplina: 1 Con 2-8 gimnastas por disciplina: 2	1-2 / 1-2	1-2 / 1-2
Jueces Cat 1, 2 o 3 (adicionales a los Miembros del CT UPAG)	1-2 (1 obligatorio)	1-2 (1 obligatorio)
Personal médico	1	1
Jefe de delegación	1	

Nota: Los gimnastas que participen en este Campeonato podrán participar también en la Copa Panamericana de Clubes.

El costo de las acreditaciones para Miembros de la Delegación adicionales es de **USD\$100.00** por persona y debe ser pagado al COL a más tardar el **25 de marzo de 2024**.

Solamente las siguientes personas pueden recibir una acreditación adicional: Entrenador (conforme al RT de la UPAG), Doctor, Fisioterapeuta, Jefe de Equipo.

La acreditación de un tercer juez diferente al Miembro del CT no tiene costo.

ACREDITACIONES

Junto con el registro nominal todas las Federaciones deben enviar una copia del pasaporte y una fotografía de cada uno de los miembros de su delegación, vía correo electrónico a:

upag.vercel.app

inscripciones.fdp@gmail.com con copia a jennybarreda@hotmail.com y

jut.fdp@gmail.com

Requisitos que debe tener cada fotografía:

- Formato del archivo: JPEG
- Dimensiones: mín 210 x 270 pixeles; máx 420 x 540 pixeles
- 3.5 cm de ancho x 4.5 cm de alto
- Tamaño del archivo: no más grande de 1 MB
- Fondo blanco

Cada documento debe estar identificado con el Código del País, Apellido, Nombre, Competencia (TRI, TRS, DMT), categoría y la función de cada miembro.

Ejemplo: PER_FERNANDEZ_Ana_TRI_Juvenil_gimnasta

Esta documentación debe ser enviada a más tardar el **17 de abril de 2024**.

En caso de no enviar la fotografía como se solicita, el Comité Organizador Local podrá tomar la fotografía durante la acreditación y tendrá un costo adicional de **USD\$10.00** por cada una.

En caso de robo o extravío de la acreditación, se debe informar inmediatamente al Comité Organizador Local para que se cancele esa acreditación. La reposición de la acreditación robada o extraviada tendrá un costo de **USD\$10.00**, que deberá ser cubierto por el titular de la acreditación.

Las acreditaciones serán distribuidas a la llegada en la mesa de acreditación. Información adicional sobre las zonas de acceso que permite cada acreditación será detallada en el Plan de Trabajo.

Además, el COL distribuirá información sobre el plan de salvaguarda de los gimnastas.

FORMATO DEL EVENTO

La competencia seguirá las reglas de la FIG para Juveniles.

3 fases de competencia por disciplina (TRI, TRS y DMT):

- Fase 1: Competencias Clasificadoras
- Fase 2: Competencias Finales de TRI, TRS y DMT
- Fase 3: Competencias de Finales por Equipos de TRI y DMT

PROGRAMA PROVISIONAL

13/mayo

Llegada de la presidenta del CT UPAG de GT y otros representantes de la UPAG

	<p>14/mayo Llegada de las delegaciones</p> <p>15/mayo Entrenamientos programados Cursillo de Jueces Reunión de Orientación para Delegados</p> <p>16/mayo Entrenamiento de Pódium</p> <p>17/mayo Ceremonia de Inauguración Competencia Clasificatoria</p> <p>18/mayo Competencia Clasificatoria</p> <p>19/mayo Competencias Finales Ceremonias de Premiación</p> <p>20/mayo Salida de las Delegaciones</p>
SERVICIOS MÉDICOS	El Comité Organizador Local pondrá a disposición el servicio de primeros auxilios y ambulancia en los lugares de competencia y entrenamientos durante las actividades oficiales.
ANTIDOPAJE	<p><u>Controles de Dopaje</u> Los controles de dopaje serán organizados por la Agencia Internacional de Controles (ITA) en nombre de la FIG y de acuerdo con el Código Mundial Antidopaje (WADC), los estándares internacionales promulgados por la Agencia Mundial Antidopaje (WADA) y las Reglas de Control de Dopaje FIG.</p>
COVID-19	El COL seguirá los lineamientos locales en cuanto al manejo de COVID-19. El COL facilitará las pruebas COVID-19 a las delegaciones que requieran presentar una prueba negativa para el regreso a su país.
VISA	<p>Por favor verificar inmediatamente con su agencia de viajes o con la Embajada o Consulado de Perú en su país si se necesita del trámite de visa para viajar a Perú. El Comité Organizador Local se complacerá en colaborar a cada miembro de la Delegación haciéndole llegar una carta oficial de invitación, siempre que esta solicitud se haga al COL a más tardar el <u>17 de abril de 2024.</u></p> <p>Esta solicitud debe incluir la función, nombre completo, sexo, fecha de nacimiento, ciudadanía, número de pasaporte, fecha de expiración del pasaporte, fechas de llegada y salida del miembro de la Delegación, así como la ciudad a donde la carta oficial de invitación debe ser enviada.</p>
SEGURO	<p>La Federación anfitriona, el Comité Organizador Local, la UPAG y la FIG no se hacen responsables en caso de accidentes, enfermedades (incluyendo COVID-19), repatriación o similares.</p> <p>El Reglamento Técnico de la FIG establece que todas las Federaciones participantes son responsables de hacer sus propios arreglos para tener un seguro válido con cobertura suficiente para casos de enfermedad, accidentes y repatriación de todos los miembros de su Delegación.</p> <p>Para ser beneficiario de la cobertura del seguro subsidiario de la FIG IMSSA, es obligatorio contar con un seguro básico del país de residencia (enfermedad, accidente y repatriación).</p> <p>Para información adicional sobre el Seguro FIG IMSSA para Atletas y Jueces favor de consultar el sitio https://www.gymnastics.sport/site/pages/medical-insurance.php</p> <p>El COL verificará el seguro a la llegada de los miembros de la delegación (Ej. copia de la póliza de seguros válida). Los miembros de la delegación que no tengan cobertura suficiente deben informar al COL a más tardar el <u>17 de abril de 2024.</u></p>

	El COL ofrecerá un seguro a las Federaciones, con cargo a ellas, a un costo de: USD\$50.00 por día, por persona, válido para los días oficiales del evento.													
SALVAGUARDIA	Desde el día oficial de llegada al evento hasta el día oficial de salida, los participantes (gimnastas, entrenadores, jueces y cualquier otro miembro de la delegación) tienen la posibilidad de contactar por teléfono o correo electrónico con el Oficial de Salvaguardia del COL en caso de acoso y abuso de cualquier tipo o si están preocupados y no se sienten cómodos. La información relativa al Oficial de Salvaguardia del COL se comunicará a la llegada de las delegaciones en el sitio. Además, los carteles de las "10 reglas de oro de la gimnasia", la campaña de la FIG para crear conciencia sobre la protección de los jóvenes en la gimnasia, deberán exhibirse en varios lugares, incluidas las salas de entrenamiento y calentamiento y las zonas públicas.													
TRANSPORTE INTERNACIONAL	Las Federaciones invitadas a participar deben cubrir los costos de transporte internacional de los miembros de su delegación. Aeropuerto Internacional de llegada Aeropuerto Internacional Jorge Chávez (LIM) El formulario de itinerario de viaje deberá ser enviado al COL a más tardar el <u>17 de abril de 2024</u> .													
TRANSPORTE LOCAL	Se ofrecerá transporte local del y hacia el aeropuerto siempre y cuando la delegación se aloje en uno de los hoteles oficiales y reserve su hospedaje a través del Comité Organizador Local. El Comité Organizador Local proveerá transportación local del aeropuerto al hotel y viceversa, solamente en el día oficial de llegada, <u>martes 14 de mayo</u> y en el día oficial de salida, <u>lunes 20 de mayo</u> (excepto para los representantes de la UPAG que lleguen o salgan en diferentes días). Las delegaciones que llegan o regresan en días no oficiales, podrán contactar al Comité Organizador Local (inscripciones.fdpq@gmail.com con copia a jennybarreda@hotmail.com y jut.fdpq@gmail.com) para coordinar el transporte hacia su alojamiento (hoteles oficiales) o hacia el aeropuerto a un costo de USD\$40.00 por persona por viaje (aeropuerto-hotel u hotel-aeropuerto). La solicitud debe enviarse y pagarse a más tardar el <u>17 de abril de 2024</u> . El Comité Organizador Local proveerá transportación desde los hoteles oficiales a las instalaciones de competencia y entrenamiento y viceversa, para todos los miembros de la delegación debidamente acreditados y según el programa oficial de actividades, siempre y cuando la delegación se aloje en uno de los hoteles oficiales y reserve su hospedaje a través del Comité Organizador Local.													
HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	<p><u>HOTELES OFICIALES</u></p> <p>OPCIÓN 1: BTH HOTEL BOUTIQUE Av. Guardia Civil 727, San Borja 15036, Lima, Peru</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ocupación</th> <th>Precio por persona por noche</th> <th>Incluye (por persona)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Habitación sencilla</td> <td>USD\$130</td> <td>Desayuno</td> </tr> <tr> <td>USD\$150</td> <td>Desayuno, almuerzo, cena</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Habitación doble/triple</td> <td>USD\$100</td> <td>Desayuno</td> </tr> <tr> <td>USD\$120</td> <td>Desayuno, almuerzo, cena</td> </tr> </tbody> </table> <p>OPCIÓN 2: HOSPEDAJE CENTRO ALTO RENDIMIENTO PUNTA ROCAS Carretera Panamericana Sur km 47, Punta Negra 15851 – LEGADO Sede Punta Rocas</p>	Ocupación	Precio por persona por noche	Incluye (por persona)	Habitación sencilla	USD\$130	Desayuno	USD\$150	Desayuno, almuerzo, cena	Habitación doble/triple	USD\$100	Desayuno	USD\$120	Desayuno, almuerzo, cena
Ocupación	Precio por persona por noche	Incluye (por persona)												
Habitación sencilla	USD\$130	Desayuno												
	USD\$150	Desayuno, almuerzo, cena												
Habitación doble/triple	USD\$100	Desayuno												
	USD\$120	Desayuno, almuerzo, cena												

	Ocupación	Precio por persona por noche	Incluye (por persona)
	Habitación sencilla	USD\$110	Desayuno
		USD\$120	Desayuno, almuerzo, cena
	Habitación doble/triple	USD\$90	Desayuno
USD\$100		Desayuno, almuerzo, cena	

El servicio de alimentos comienza con el almuerzo en el día de llegada y finaliza con el desayuno del día de salida.

Mientras que el formulario de hospedaje y alimentos debe ser enviado al Comité Organizador Local a más tardar el **25 de marzo de 2024**, las habitaciones de los hoteles y los alimentos serán distribuidos según el orden en el que sean recibidas las solicitudes y los pagos. Las Federaciones participantes deben cubrir los gastos de hospedaje y/o alimentación de todos los miembros de su delegación. Los costos de hospedaje y alimentación se deben pagar al Comité Organizador Local a más tardar el **25 de marzo de 2024**.

Nota: No se podrán garantizar las habitaciones ni los alimentos, así como sus precios si las solicitudes y/o pagos se reciben después de las fechas límite. Los precios cobrados por las habitaciones no excederán las tarifas habituales del hotel.

POLÍTICA DE CANCELACIÓN	Política de cancelación:  La UPAG y el Comité Organizador Local recomiendan encarecidamente que cada Federación tome un seguro de cancelación para su reserva de hospedaje y alimentos.
--------------------------------	--

Fecha de cancelación	Reembolso por cancelación
A más tardar el 10 de abril de 2024	50% de reembolso
A partir del 11 de abril de 2024	Sin reembolso

INFORMACIÓN DE LOS DATOS BANCARIOS	<p>Los siguientes pagos se tendrán que realizar directamente a la cuenta bancaria del Comité Organizador Local:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inscripciones ▪ Hospedaje y alimentación ▪ Acreditaciones adicionales ▪ Seguros ▪ Transporte aeropuerto-hotel u hotel-aeropuerto (si aplica) <p>Los pagos se deberán hacer solo hasta que el Comité Organizador Local envíe a la Federación la factura correspondiente en donde se informe el monto total y los datos de la cuenta bancaria.</p> <p>La federación participante es responsable de cubrir las comisiones relacionadas con las transferencias bancarias.</p> <p>Se solicita a cada Federación participante que envíe al COL la referencia del pago de la siguiente manera: País – Disciplina – #Factura</p>
---	---

MARKETING	Las Reglas de publicidad de la FIG deberán ser respetadas.
------------------	--

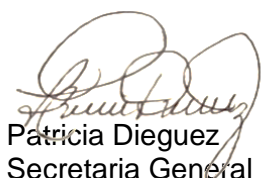
MEDIOS	Los representantes de los medios de comunicación, así como el personal de comunicaciones de las federaciones que estén interesados en cubrir el evento, pueden solicitar su registro a la UPAG (info@upag-pagu.org) a más tardar el 17 de abril de 2024 . Además, se pide a las Federaciones Nacionales que envíen una carta de confirmación a la UPAG.
---------------	--

REDES SOCIALES	Las fotos para las acreditaciones deben enviarse al Comité Organizador Local antes del 17 de abril de 2024 .
-----------------------	---

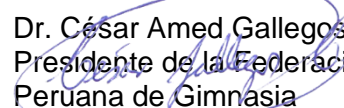
	La información sobre el evento se publicará en los siguientes sitios: FDPG Facebook: https://www.facebook.com/FedePeruGim YouTube: https://www.youtube.com/channel/UCZ8jmxC8FHi4rnmCmHWC19A Instagram: https://www.instagram.com/federaciongimnasia_oficial/ UPAG
--	--

RESUMEN DE FECHAS LÍMITES	Instagram: @upagpagu Twitter: @UPAG_PAGU Facebook: UPAG.PAGU.ORG	
	A la UPAG (info@upag-pagu.org o upag.vercel.app)	
	Inscripción Provisional	01 de marzo del 2024
	Inscripción Definitiva	25 de marzo del 2024
	Inscripción Nominativa	17 de abril del 2024
	Pago de multa por juez faltante	25 de marzo del 2024
	Copia de los pasaportes	17 de abril del 2024
	Al Comité Organizador Local (inscripciones.fdp@gmail.com con copia a jut.fdp@gmail.com y jennybarreda@hotmail.com)	
	Pago de inscripción	25 de marzo del 2024
	Pago de acreditación adicional	25 de marzo del 2024
	Formulario de Hospedaje y Alimentos	25 de marzo del 2024
	Pago de Hospedaje y Alimentos	25 de marzo del 2024
	Formulario de Itinerario de Viaje	17 de abril del 2024
	Solicitud y pago de transporte desde/hacia el aeropuerto en fechas no oficiales	17 de abril del 2024
	Documentos para la acreditación (pasaportes y fotos)	17 de abril del 2024
	Formulario de solicitud de carta para visa	17 de abril del 2024
	Solicitud y pago de seguro	17 de abril del 2024
INFORMACIÓN ADICIONAL	Himno Nacional Durante la acreditación se debe entregar el Himno Nacional del País. Bandera Nacional Durante la acreditación se debe entregar la Bandera Nacional del País. El tamaño de la bandera debe ser de 1.2 m x 2.1 m.	

Cordialmente,


Patricia Dieguez
Secretaria General UPAG




Dr. César Amed Gallegos Castillo
Presidente de la Federación Deportiva
Peruana de Gimnasia



Ciudad de México, 27 de febrero de 2024